MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 6

- ESTRATTO DI DELIBERA N. 37 -

L'anno duemilasedici, il giorno 15 del mese di febbraio, alle ore 18,00 presso i locali della scuola secondaria di 1° grado "Bindi", si è riunito il Consiglio d'Istituto, con la partecipazione dei seguenti componenti:

PALLINI ANGELA	Dirigente Scolastico
LALLONE SANDRA	Docente - VERBALIZZATRICE
VENTURA SABINA	Docente
MARCONE ELIANA	Docente
DI SILVESTRO ILEANA	Docente
DI MARTINO ANTONIETTA	Docente
GOZZI CARLO	Docente
MARTINELLI VINCENZO	ATA
REDAELLI MILENA	Genitore - PRESIDENTE
SARTORI ANDREA	Genitore
CIANCI GIULIANA	Genitore
DIODATI BERARDO	Genitore
ROMAGNOLI EMANUELA	Genitore
ORFANELLI MARIA LUIGIA	Genitore
TRIBUIANI DOMENICO	Genitore

Dall'appello nominale risultano assenti: Pistilli Francesca, Giuliante Mario e Pepe Dimitri. Pepe Dimitri entra dopo la discussione del 4° punto.

Presiede Redaelli Milena, funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Lallone Sandra. Il Presidente, constatata la validità della seduta, dal momento che sono presenti 15 componenti su 18 in carica, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del seguente O.d.G.:

1. .....omissis.....
2. APPROVAZIONE DEL P.A. 2016 – VARIAZIONI AL P.A. 2016
3. .....omissis.....
4. .....omissis.....
5. .....omissis.....

2) Approvazione P.A. 2016

Il D.S.G.A. illustra il Programma annuale e.f. 2016 presentando i modelli A, B, C, D ed E del Programma Annuale, fornendo informazioni relative alle varie voci.
Il D.S.G.A. sintetizza che la predisposizione del P.A. 2016 è stata basata solamente sulla dotazione ordinaria di € 89.900,97; oltre questa non si sono introdotte altre voci di entrata che saranno poi, eventualmente, oggetto di variazioni in corso d'anno.
Viene anche letto il dispositivo finale del Verbale 2006/001 dei Revisori dei Conti che, nella visita del 5/02/2016 hanno vistato positivamente il P.A. 2016.
Dopo l'esposizione del Programma Annuale

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO la Dirigente Scolastica Angela Pallini;
VISTI i Modelli A, B, C, D ed E, unitamente alla Relazione Illustrativa
all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

a) **di approvare il Programma Annuale e.f. 2016;**
b) **di approvare, in seno al P.A. 2016, l'apertura del Fondo Minute Spese di entità pari ad € 500,00.**

Alle ore 21,00, non essendoci null'altro all'ordine del giorno, il Consiglio d'Istituto si è sciolto

IL SEGRETARIO
F.to (Sandra LALLONE)

IL PRESIDENTE
F.to (Milena REDAELLI)

Per copia conforme all'originale:

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Angela Pallini

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. GIULIANOVA 2
64021 GIULIANOVA (TE) VIA MONTE ZEBIO, 18 C.F. 91043500676 C.M. TEIC84400L

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2016

ENTRATE

Aggr.			Importi
	Voce		
01		**Avanzo di amministrazione presunto**	**85.923,73**
	01	Non vincolato	60.547,43
	02	Vincolato	25.376,30
02		**Finanziamenti dallo Stato**	**89.900,97**
	01	Dotazione ordinaria	89.900,97
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
03		**Finanziamenti dalla Regione**	**0,00**
	01	Dotazione ordinaria (1)	0,00
	02	Dotazione perequativa (1)	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
04		**Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzion**	**0,00**
	01	Unione Europea	0,00
	02	Provincia non vincolati	0,00
	03	Provincia vincolati	0,00
	04	Comune non vincolati	0,00
	05	Comune vincolati	0,00
	06	Altre istituzioni	0,00
05		**Contributi da privati**	**0,00**
	01	Famiglie non vincolati	0,00
	02	Famiglie vincolati	0,00
	03	Altri non vincolati	0,00
	04	Altri vincolati	0,00
06		**Proventi da gestioni economiche**	**0,00**
	01	Azienda agraria	0,00
	02	Azienda speciale	0,00
	03	Attività per conto terzi	0,00
	04	Attività convittuale	0,00
07		**Altre entrate**	**0,00**
	01	Interessi	0,00
	02	Rendite	0,00
	03	Alienazione di beni	0,00
	04	Diverse	0,00
08		**Mutui**	**0,00**
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni	0,00
		Totale entrate	**175.824,70**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. GIULIANOVA 2
64021 GIULIANOVA (TE) VIA MONTE ZEBIO, 18 C.F. 91043500676 C.M. TEIC84400L

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2016

SPESE

Aggr.			Importi
	Voce		
A		**Attività**	**133.900,97**
	A01	Funzionamento amministrativo generale	100.911,33
	A02	Funzionamento didattico generale	22.989,64
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese d'investimento	10.000,00
P		**Progetti**	**35.923,73**
	P601	CENTRO TERRITORIALE H	13.718,04
	P602	AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.408,23
	P603	VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.047,46
	P604	PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	13.750,00
	P605	FESR-PON 2014-2020 - AZIONE 10.8.1.A2	0,00
R		**Fondo di riserva**	**1.000,00**
	R98	Fondo di riserva	1.000,00
		Totale uscite	**170.824,70**
Z	**Z01**	Disponibilità finanziaria da programmare	**5.000,00**
		Totale a pareggio	**175.824,70**

Predisposto dal dirigente il **25/01/2016**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Angela PALLINI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il **15/02/2016**

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
Angela PALLINI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il **15/02/2016**

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sandra LALLONE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Milena REDAELLI

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO GIULIANOVA 2
VIA MONTE ZEBIO N. 18
64021 GIULIANOVA (TE)
Codice Fiscale: 91043500676 Codice Meccanografico: TEIC84400L

Prot. 355/B15 **Giulianova, 25 gennaio 2016**

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2016

La Dirigente Scolastica: dott.ssa Angela PALLINI

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: dott. Sante PRESTA

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2016 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007
- Legge n. 107/2015

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnato dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" *(art. 1 c. 2)*
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle

"competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato" e l'altro al "funzionamento delle istituzioni scolastiche".

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscano nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

Con successivi interventi normativi il Legislatore ha stabilito che le competenze accessorie al personale scolastico fossero trattate similmente alle competenze fisse e continuative, mediante il *Cedolino Unico* e che per tale ragione nessuna assegnazione in tal senso fosse iscritta nel bilancio della scuola.

Con la Legge n. 107 del 2015 i concetti sopra descritti sono stati ribaditi ed anzi accentuati. Nell'art. 1, 1° comma, si afferma infatti che "la presente legge dà piena attuazione all'autonomia delle istituzioni scolastiche di cui all'art. 21 della Legge n. 59/1997 anche in relazione alla dotazione finanziaria".

Più avanti la Legge n. 107 prescrive che il MIUR debba fornire alle II.SS., entro il mese di settembre, cognizione circa l'erogazione delle risorse per il periodo settembre-dicembre dell'a.f. in corso e contestualmente l'assegnazione delle risorse per il periodo gennaio-agosto dell'a.f. successivo.

In effetti il MIUR ha diramato la nota prot. n. 13439 del 11/09/2015 recante l'assegnazione/erogazione per l'a.s. 2015-2016.

Pertanto nella costruzione del P.A. 2015 si fa riferimento alle disposizioni sopra richiamate ed in particolare, per la quantificazione della dotazione ordinaria, all'ultima nota citata.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.		Indirizzo	classi	Alunni
SCUOLE DELL'INFANZIA				
TEAA84402E		ZONA ORTI	7	170
TEAA84403G		ANNUNZIATA	5	123
SCUOLE PRIMARIE				
TEEE84401P		VIA SIMONCINI	8	141
TEEE84402Q		DON MILANI	19	441
SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO				
TEMM84401N		VIA MONTE ZEBIO	12	265
		VIALE DI VITTORIO	4	79
		Totali:	55	1232

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 131 unità in organico di diritto, così suddivise:

PERSONALE A.T.A.	n. 1	D.S.G.A.
	n. 6	assistenti amministrativi a tempo ind.
	n. 14	collaboratori scolastici a tempo ind.
PERSONALE DOCENTE	n. 34	scuola secondaria di 1° grado
	n. 44	scuola primaria
	n. 26	scuola dell'infanzia
	n. 6	organico potenziato

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	85.923,73
	01	Non vincolato	60.547,43
	02	Vincolato	25.376,30
02		Finanziamenti dallo Stato	89.900,97
	01	Dotazione ordinaria	89.900,97
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria (1)	
	02	Dotazione perequativa (1)	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzion	
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da privati	
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di **€ 175.824,70.**

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		***Avanzo di amministrazione***	**85.923,73**
	01	*Non vincolato*	60.547,43
	02	*Vincolato*	25,376,30

Nell'esercizio finanziario 2015 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 85.923,73 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 60,547,43 senza vincolo di destinazione e di € 25.376,30 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 97.440,84

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	0,00	19.000,00
A02	Funzionamento didattico generale	0,00	15.000,00
A03	Spese di personale	0,00	0,00
A04	Spese d'investimento	0,00	10.000,00
A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00
P601	CENTRO TERRITORIALE H	13.718,04	0,00
P602	AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.860,80	5.547,43
P603	VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.047,46	0,00
P604	PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	8.750,00	5.000,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 25.376,30 e non vincolato di € 54.547,43. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01)

In altri termini, mentre l'avanzo di amministrazione vincolato è stato totalmente redistribuito sulle schede per le stesse finalità, l'importo non vincolato redistribuito differisce dall'avanzo non vincolato di € 6.000,00, di cui € 1.000,00 va a costituire il Fondo di Riserva (R98) ed € 5.000,00 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01).

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		***Finanziamenti dallo stato***	**89.900,97**
	01	*Dotazione ordinaria* comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	89.900,97
	02	*Dotazione perequativa* comprende i finanziamenti provenienti dagli Uffici Scolastici Regionali del Ministero, teso a finanziare particolari ulteriori o specifiche esigenze della scuola.	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati comprende tutti i finanziamenti provenienti dal Ministero che non hanno in ogni modo un vincolo di destinazione ed utilizzazione.	0,00
	04	*Altri finanziamenti vincolati* affluiscono a questa voce solo le risorse con vincolo di destinazione, sempre espressamente indicato dall'USR da cui proviene il finanziamento	0,00

La dotazione finanziaria spettante stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01 e consta di due componenti:

- Finanziamento per le spese di funzionamento, pari ad € 15.989,64; di questo € 8.000,00 è stato destinato alla Scheda Finanziaria A01 ed € 7.989,64 alla Scheda A02.
- Finanziamento per la copertura delle spese per la terziarizzazione dei servizi di pulizia, in base alla nuova Convenzione Consip per il lotto 10, per il periodo gennaio – giugno 2016, pari ad € 73.911,33.

Oltre all'avanzo di amministrazione ed alla dotazione ordinaria, non vi è stata indicata alcun'altra fonte di entrata, per cui gli Aggregati 03 - Finanziamenti dalla Regione, 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni, 05 – Contributi da Privati, 06 – Proventi da gestioni economiche, 07 – Altre entrate, 08 – Mutui sono tutti pari a 0,00.

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
  - A01 funzionamento amministrativo generale;
  - A02 funzionamento didattico generale;
  - A03 spese di personale;
  - A04 spese di investimento;
  - A05 manutenzione degli edifici;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	100.911,33
	A02	Funzionamento didattico generale	22.989,64
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese d'investimento	10.000,00
P		Progetti	
	P601	CENTRO TERRITORIALE H	13.718,04
	P602	AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.408,23
	P603	VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.047,46
	P604	PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	13.750,00
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	1.000,00

Per un totale spese di **€ 170.824,70.**

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	5.000,00

Totale a pareggio **€ 175.824,70.**

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	100.911,33

Funzionamento amministrativo generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.000,00	02	Beni di consumo	9.600,00
02	Finanziamenti dallo Stato	81.911,33	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	76.682,96
			04	Altre spese	13.828,37
			07	Oneri finanziari	800,00

Sono state previste in questa scheda la cifra in entrata ed in uscita per le spese di terziarizzazione del servizio di pulizia (come fosse una partita di giro) con il solo accorgimento di scorporare il netto per il CNS di Bologna e l'IVA da devolvere allo Stato.
Alltre spese previste sono inerenti al pagamento del RSPP e alle licenze per la segreteria digitale come prestazione di servizi da terzi.
Gli approvvigionamenti di materiali sono soprattutto carta e cancelleria, materiale tecnico specialistico ed igienico.
Sono previste inoltre spese postali e di tenuta conto.

A	A02	Funzionamento didattico generale	22.989,64

Funzionamento didattico generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.000,00	02	Beni di consumo	17.789,64
02	Finanziamenti dallo Stato	7.989,64	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00
			04	Altre spese	4.200,00

La maggiore consistenza delle spese previste sono per il materiale di facile consumo che la scuola si impegna a fornire agli insegnanti di scuola dell'infanzia e primaria per tutte le attività che svolgeranno in classe con i bambini.
Si prevede inoltre di spedere per acquistare materiale per attività motoria dei diversi ordini di scuola.
E' doveroso anche prevedere il costo di noleggio della fotocopiatrice ad uso didattico nella scuola media.

A	A03	Spese di personale	0,00

Spese di personale

Al momento di inizio esercizio non è stata prevista alcuna movimentazione. Se, come lo scorso anno, il Comune elargirà i fondi per la remunerazione delle funzioni miste per i collaboratori scolastici delle scuole dell'infanzia, la Scheda sarà oggetto di variazione.

A	A04	Spese d'investimento	10.000,00

Spese d'investimento

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.000,00	06	Beni d'investimento	10.000,00

Vengono stanziati € 10.000,00 per acquisto attrezzature informatiche.

P	P601	CENTRO TERRITORIALE H	13.718,04

CENTRO TERRITORIALE H

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.718,04	02	Beni di consumo	13.718,04

Questa Scheda che viene riproposta anche in questo Esercizio rileva in entrata ed in uscita eventuali spese a beneficio di alunni diversamente abili. Lo stanziamento è in pratica una eredità della scuola media Bindi allorquando, come Istituzione autonoma, prima del settembre 2012, gestiva il Centro Territoriale.

P	P602	AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.408,23

AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.408,23	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.408,23

Sono a disposizione del personale per le diverse attività di formazione che si realizzassero nel corso del 2016. Al momento la scuola ha già sottoscritto accordi di rete aventi come finalità l'aggiornamento del personale amministrativo e docente.

P	P603	VIAGGI D'ISTRUZIONE	1.047,46

VIAGGI D'ISTRUZIONE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.047,46	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.047,46

Questa Scheda vuole monitorare in entrata ed in Uscita (come fosse una partita di giro) la movimentazione di denaro che verrà registrata per le visite ed i viaggi di istruzione.
Al momento viene riportata una somma di avanzo del 2015 – vincolato – derivante da incasso che non è stato ancora speso.
Il resto verrà effettuato mediante variazioni in corso d'anno.

P	P604	PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	13.750,00

PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.750,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.750,00

Questa Scheda contempla in Entrata, come avanzo derivante da esercizi precedenti, la somma che il Comune mette a disposizione, in base ad una Convenzione che si rinnova annualmente, per realizzare progetti di ampliamento dell'offerta formativa. Per cui nasce l'esigenza di avere una contabilità propria di una scheda anche al fine di meglio rendicontarla all'Ente erogatore.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	**R98**	**Fondo di Riserva**	**1.000,00**

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 1,11% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Z	**Z01**	**Disponibilità finanziarie da programmare**	**5.000,00**

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	6.000,00	Non vincolato

Si ricorda da togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 1.000,00.

Contestualmente al Programma Annuale 2016 verrà portata al prossimo Consiglio d'Istituto, da convocare entro il 15/02/2016, la proposta di innalzare il Fondo Minute Spese a disposizione del DGSA, agli attuali € 300,00 ad € 500,00.
Il Fondo, contabilmente riportato nella Scheda A01, non incide nelle Entrate e nelle Uscite, essendo una partita di giro.

Il presente Programma Annuale si compone del modello A, di n. 7 modelli B, del modello C, D ed E.

IL DIRETTORE S.G.A.
dott. Sante PRESTA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Angela PALLINI