



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**

Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)
C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282
teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it
2comprensivogiulianova.edu.it

Prot. n. 12567/A01

Giulianova, 12 ottobre 2021
**Ai genitori degli alunni
e al personale dell'I.C. Giulianova 2**

Oggetto: ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E CLASSE A.S. 2021/2022

Secondo quanto deliberato dal Consiglio di Istituto (delibera n.155) nella seduta del **giorno 28 settembre 2021**, le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori all'interno degli organi collegiali di durata annuale si svolgeranno secondo gli orari e le modalità riportati in tabella:

ORDINE E PLESSO	ASSEMBLEA	ELEZIONI	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VOTO
Scuola Secondaria I grado "Bindi-Annunziata"	Martedì 19 ottobre 2021 dalle ore 18.00 alle ore 18.45 (in videochiamata – i link per la partecipazione saranno pubblicati sul registro elettronico)	Le operazioni di voto si svolgeranno in presenza , nei vari plessi,	Saranno allestiti due seggi: - Un seggio all'ingresso principale del plesso "Bindi" per le classi prime, 2A, 2B e 2C. - Un seggio sotto al gazebo (cortile interno lato ovest) per le classi 2D, 2E, 2F e classi terze.
Scuola dell'Infanzia "Annunziata"	Mercoledì 20 ottobre 2021 dalle ore 17.30 alle ore 18.00 (in videochiamata – il link sarà comunicato con successivo avviso)	venerdì 22 ottobre 2021 dalle 17.00 alle 19.00.	Sarà allestito un unico seggio all'ingresso principale dell'edificio.
Scuola dell'Infanzia "Don Milani"	Mercoledì 20 ottobre 2021 dalle ore 18.15 alle ore 18.45 (in videochiamata – il link sarà comunicato con successivo avviso)	<i>Per motivi di sicurezza in caso di condizioni meteo favorevoli, i seggi, dove possibile, saranno allestiti all'aperto secondo le modalità riportate in tabella.</i>	Sarà allestito un unico seggio nel giardino (sulla piattaforma di cemento), con ingresso dal cancello dell'orto.
Scuola Primaria "G. Braga"	Giovedì 21 ottobre 2021 dalle ore 18.00 alle ore 18.45 (in videochiamata– i link per la partecipazione saranno pubblicati sul registro elettronico)	<i>In caso di condizioni meteo sfavorevoli, verranno date indicazioni all'apertura dei seggi specifiche per ogni plesso.</i>	Sarà allestito un unico seggio all'ingresso principale.
Scuola Primaria "Don Milani"	Giovedì 21 ottobre 2021 dalle ore 18.00 alle ore 18.45 (in videochiamata – i link per la partecipazione saranno pubblicati sul registro elettronico)		Saranno allestiti due seggi: - Un seggio all'ingresso principale (lato est) per le classi prime, classi seconde, 3 C e 3 D. - Un seggio sotto al gazebo (piazzale) per le classi 3A, 3B, classi quarte e quinte.

Durante le assemblee saranno illustrati i punti principali dell'offerta formativa per la classe/sezione per l'a.s. 2021/2022, le principali indicazioni organizzative previste nel Regolamento di Istituto e il Patto Educativo di Corresponsabilità.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO E OPERAZIONI DI VOTO

Ogni **seggio** dovrà essere composto da un Presidente e da due scrutatori, scelti tra i genitori che avranno dato la propria disponibilità. Il seggio avrà a disposizione un verbale per ogni classe o sezione assegnata e i relativi elenchi dei genitori, sui quali far firmare gli elettori dopo l'espressione del voto.

Ogni genitore è chiamato ad individuare:

- **per la scuola dell'infanzia, un rappresentante** per ogni sezione, esprimendo **una sola preferenza**;
- **per la scuola primaria, un rappresentante** per ogni classe, esprimendo **una sola preferenza**;
- **per la scuola secondaria di I grado, quattro rappresentanti** per ogni classe, esprimendo **due preferenze**.

Ai sensi dell'O.M. 215/1991 e delle successive modifiche e integrazioni, a cui si fa esplicito riferimento, ogni genitore è elettore e, contemporaneamente, candidato per ogni consiglio di intersezione, interclasse o classe della classe in cui è presente un proprio figlio. A parità di voti, si individuerà il rappresentante eletto estraendolo a sorte tra i genitori che hanno riportato lo stesso numero di preferenze.

A conclusione delle **operazioni di scrutinio**, la documentazione e i materiali saranno riconsegnati presso gli Uffici di Segreteria, in Via Monte Zebio.

L'elezione dei rappresentanti negli organi collegiali annuali è per le famiglie un importante momento di partecipazione alla vita della comunità scolastica: si invitano pertanto i genitori ad essere presenti.

Si riportano sinteticamente le **competenze degli organi in oggetto**, secondo quanto definito dal D. Lgs. 297/1994:

Art. 5 – Consiglio di intersezione, di interclasse e di classe

(...) 6. Le competenze relative alla realizzazione del coordinamento didattico e dei rapporti interdisciplinari spettano al consiglio di intersezione, di interclasse e di classe, con la sola presenza dei docenti. (...)

8. I consigli di intersezione, di interclasse e di classe sono presieduti rispettivamente dal direttore didattico e dal preside oppure da un docente, membro del consiglio, loro delegato; si riuniscono in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni, col compito di formulare al collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione e con quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni. In particolare esercitano le competenze in materia di programmazione, valutazione e sperimentazione previste dagli articoli 126, 145, 177 e 277. Si pronunciano su ogni altro argomento attribuito dal presente Testo Unico, dalle leggi e dal regolamento alla loro competenza."

Come riportato nel Regolamento di Istituto, le competenze dei rappresentanti dei genitori sono le seguenti:

Art. 30. Il rappresentante di classe ha il diritto di:

- farsi portavoce di iniziative, proposte, problemi, necessità della propria classe presso il consiglio di classe di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al consiglio di istituto;
- informare i genitori mediante diffusione di resoconti sintetici e avvisi circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla scuola;
- ricevere le convocazioni alle riunioni con almeno 5 giorni di anticipo;
- convocare l'assemblea della classe che rappresenta qualora i genitori lo richiedano o egli lo ritenga opportuno (la convocazione dell'assemblea, se avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta al DS, in cui sia specificato l'ordine del giorno; i locali scolastici necessari alla riunione possono essere messi a disposizione dalla scuola purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica);
- accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della scuola.

31. Il rappresentante dei genitori ha il dovere di:

- fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica sulle questioni che riguardano la classe;
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- presenziare alle riunioni del consiglio in cui è eletto;
- informare i genitori che rappresenta sulle iniziative e sulla vita della scuola;
- farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;
- promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta;
- conoscere il piano dell'offerta formativa;
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari organi collegiali della scuola, secondo quanto previsto dal T.U. 297/1994.

32. Il rappresentante dei genitori non ha diritto di:

- occuparsi di casi singoli;
- trattare argomenti di esclusiva competenza di altri organi collegiali della scuola.

NORME DI PREVENZIONE ANTI-COVID (dalla C.M. 24032 del 06-10-2021)

- ✓ Per motivi di sicurezza, in caso di condizioni meteo favorevoli, i seggi, dove possibile, saranno allestiti all'aperto secondo le modalità sopra descritte. In caso di condizioni meteo sfavorevoli, verranno date indicazioni all'apertura dei seggi specifiche per ogni plesso.
- ✓ Dovrà essere mantenuto il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e gli elettori. Inoltre, dovrà essere garantita la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina, limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.
- ✓ Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:
 - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
 - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.Per tali ragioni, il Comitato tecnico-scientifico non ritiene necessaria la misurazione della temperatura corporea durante l'accesso ai seggi.
- ✓ **Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti i soggetti aventi diritto all'accesso ai locali scolastici e l'esibizione del green pass valido in coerenza con la normativa vigente.**
- ✓ Al momento dell'accesso al seggio, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Compilate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.
- ✓ Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, **devono indossare la mascherina chirurgica**, dispositivo che deve essere sostituito ogni 4-6 ore e comunque ogni volta risulti inumidito o sporco o renda difficoltosa la respirazione, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA*
Dott.ssa Angela Pallini

* Firma autografa omissa ai sensi del D. Lgs. 39/1993, art. 3.