AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.C. GIULIANOVA 2

Via Monte Zebio, n. 18

GIULIANOVA (TE)

Il/la sottoscritto/a _____ in

servizio presso codesto Istituto in qualità di DOCENTE ATA _____

con contratto a tempo DETERMINATO INDETERMINATO

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ per:

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) A.S. precedente - A.S. corrente

festività sopresse (previste dalla legge 23/12/1977, n° 937)

recupero ore eccedenti

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009)

visita specialistica - ricovero ospedaliero - analisi cliniche - day hospital

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009)

concorsi/esami - motivi personali/familiari - lutto - matrimonio

permesso non retribuito (ai sensi dell'art. 19, comma 7 del CCNL Scuola 2006/2009)

concorsi/esami - motivi personali/familiari

aspettativa per motivi di: (ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009)

famiglia - lavoro - personali - studio

legge 104/92 - giorni già goduti nel mese: 1 - 2 - 3

infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio (ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 2006/09)

altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____

via _____ n° _____ tel. _____

SI ALLEGA _____

Giulianova li, _____

Con Osservanza

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL D.S.G.A.
Sante PRESTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela PALLINI